

Prot n° OUT/6733 del 07/02/2024

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DEL DIRETTORE *PROCUREMENT* DI
ACQUA NOVARA.VCO S.P.A.**

Nel rispetto del Regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione del C.d.A. di ACQUA NOVARA.VCO S.p.A. in data 20 dicembre 2022, disponibile sul sito istituzionale della Società, è indetta una selezione per titoli e colloqui finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato del DIRETTORE *PROCUREMENT*.

La figura ricercata verrà inserita presso la sede di Novara, con inquadramento dirigenziale e RAL commisurata all'effettiva esperienza ed alle competenze possedute dal candidato, nel rispetto del CCNL Dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi e dei regolamenti aziendali.

La risorsa, a riporto diretto del Direttore Generale, si occuperà, principalmente, delle seguenti attività:

- *assicurare l'indizione, l'espletamento e l'aggiudicazione di tutte le procedure di gara relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, ovvero relative ad appalti misti al fine di poter trarre un consistente piano degli investimenti*
- *predisporre e stipulare contratti di fornitura;*
- *assicurare l'emissione degli ordini d'acquisto, nonché di ogni altro atto che impegni la Società nei confronti di terzi;*
- *assicurare, in relazione a tutte le procedure di gara indette dalla Società, l'espletamento di tutti gli adempimenti posti dalla legge a carico della Stazione Appaltante e del Responsabile Unico del Procedimento;*
- *assicurare la corretta gestione e l'aggiornamento del Sistema di Qualificazione Fornitori istituito dalla Società;*
- *assicurare, al fine di standardizzare le modalità operative, la predisposizione ovvero l'aggiornamento di regolamenti, procedure, istruzioni, documenti di riferimento relativi alle attività di competenza, assicurandone la diffusione e l'utilizzo in azienda.*

Ai sensi della legge 125/1991, nonché del d.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", ai candidati di entrambi i sessi è garantita pari opportunità per l'accesso al lavoro ed al trattamento spettante. ACQUA NOVARA.VCO S.p.A. promuove l'inclusione e la valorizzazione dell'individualità di ogni persona coinvolta nei propri processi selettivi, contrastando qualsiasi forma di discriminazione.

È fatta salva la facoltà della società di non procedere all'assunzione, nel caso in cui le candidature

Sede Legale e Operativa

non siano ritenute corrispondenti al profilo ricercato o in ragione di insindacabili motivazioni di tipo organizzativo. La società si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare, riaprire o revocare il presente avviso qualora esigenze organizzative, amministrative o normative lo richiedessero.

1) Requisiti per l'ammissione alla selezione

Il candidato/a deve possedere, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, i seguenti **requisiti di ordine generale**:

- possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad un paese dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- godimento dei diritti politici e civili;
- assenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni e obblighi derivanti da rapporti di lavoro o comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- possesso della patente di guida autoveicoli;
- non essere stato/a, in un precedente rapporto di lavoro con la Società o società da essa partecipata o controllata, licenziato/a per giusta causa;
- non aver esercitato nell'ultimo triennio, poteri autoritativi o negoziali nei confronti di Acqua Novara.VCO S.p.A. per conto di Pubbliche Amministrazioni (Art. 53, comma 16 *ter*, d.lgs. 165/2011 cosiddetto "*pantouflage*" o "*revolving doors*").

Costituiscono **requisiti specifici obbligatori**, ai fini della selezione dei candidati idonei da inserire nel *curriculum vitae*:

- assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi del d.lgs. 39/2013 (Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190);
- possesso del diploma di laurea magistrale (vecchio o nuovo ordinamento), in ingegneria o equiparate/equipollenti per legge. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, quest'ultimo deve essere accompagnato dal provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, nelle forme previste dalla normativa vigente;
- pluriennale esperienza nel ruolo presso Stazioni appaltanti complesse o in ruoli direttivi e di responsabilità gestionale nella gestione di appalti pubblici presso Società che partecipano stabilmente a gare di tipo pubblico (con particolare riferimento a procedure complesse e di importo rilevante);
- approfondita conoscenza della normativa in materia di appalti e contratti pubblici;

Sede Legale e Operativa

- buona padronanza della lingua inglese e delle piattaforme ERP e di procurement.

Il candidato dovrà inoltre possedere le seguenti caratteristiche e competenze:

- spiccate doti di *leadership*, con particolare riferimento alla capacità di guidare un *team*;
- forte focalizzazione al *business* ed approccio trasversale ai processi;
- spiccata capacità organizzativa ed orientamento al risultato;
- capacità di supportare le altre funzioni aziendali, coadiuvandole ai fini del raggiungimento dei risultati;
- capacità di gestire il cambiamento, innovando la gestione dei processi a supporto delle linee di *business* e contribuendo alla crescita aziendale;
- spiccate capacità di gestione delle persone e di *people development*.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature, nonché al momento della costituzione del rapporto di lavoro con la società e per tutta la durata dello stesso. Il possesso di idonea qualificazione professionale deve risultare dal *curriculum vitae* allegato alla domanda di ammissione.

2) Trattamento economico, normativo e previdenziale

Con il candidato prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato *full time*.

Il trattamento economico verrà definito sulla base delle effettive competenze del candidato. Per gli ulteriori aspetti relativi al rapporto di lavoro, si farà riferimento al CCNL Dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi e ai regolamenti aziendali.

Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla disciplina vigente.

3) Modalità di presentazione della domanda

Il presente avviso è pubblicato sul sito di ACQUA NOVARA.VCO S.P.A

ACQUA NOVARA.VCO S.p.A. si avvarrà dei servizi di MCS MANAGEMENT CONSULTING SELECTION società di consulenza specializzata nel *recruitment* delle risorse umane.

Le candidature dovranno pervenire entro **il termine perentorio di lunedì 11/03/2024, alle ore 12.00**, tramite il seguente link <https://apply.workable.com/mcs/j/1A2FE888A1/> cliccando sul tasto

Sede Legale e Operativa

verde presente in fondo all'avviso e **caricando tutta la documentazione di seguito richiesta (in un unico file PDF)**.

La candidatura, a pena di irricevibilità, dovrà essere composta da:

- **domanda di partecipazione, secondo il *fac-simile* allegato (ALLEGATO 1)** al presente avviso, debitamente sottoscritta, pena l'esclusione;
- **autocertificazione, secondo il *fac-simile* allegato (ALLEGATO 2)**
- **fotocopia del documento di identità** del candidato in corso di validità;
- ***curriculum vitae*** datato e sottoscritto, con l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del successivo paragrafo 5), da cui risultino l'esperienza professionale e l'indicazione completa del titolo di studio posseduto, inclusi data e sede di conseguimento, e di eventuali specializzazioni o altri titoli eventualmente posseduti, descrizione del percorso professionale con indicazione degli enti, degli incarichi ricoperti e delle mansioni svolte, delle sedi e dei periodi di svolgimento delle attività;
- **fotocopia del titolo di studio;**
- **data dell'effettiva disponibilità all'assunzione dell'incarico.**

ACQUA NOVARA.VCO S.p.A. non si assume alcuna responsabilità in caso di ritardi o mancata consegna della candidatura nei termini previsti, anche imputabili a eventuali disservizi di natura informatica.

4) Modalità di espletamento della selezione

Una prima fase della procedura sarà curata da MCS MANAGEMENT CONSULTING SELECTION mediante *screening* del *curriculum vitae*, *test*, colloqui conoscitivi e valutazioni comparative. All'esito di tale fase, MCS MANAGEMENT CONSULTING SELECTION fornirà alla società una *short list* con i candidati selezionati.

Una commissione interna, appositamente nominata dalla società, procederà, quindi, all'esame dei candidati selezionati da MCS MANAGEMENT CONSULTING SELECTION e provvederà all'individuazione del candidato ritenuto più idoneo a ricoprire la mansione.

Ai candidati iscritti alla procedura di selezione verrà comunicato individualmente l'esito della stessa. I candidati invitati al colloquio riceveranno comunicazione individuale tramite *e-mail* o telefono.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura di selezione senza alcun obbligo di comunicazione da parte della Società.

L'esito della predetta selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione dedicata.

Sede Legale e Operativa

5) Trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il rappresentante legale *pro tempore* di ACQUA NOVARA.VCO S.p.A. La procedura è finalizzata unicamente all'assunzione a cui fa riferimento il presente avviso.

Si informa che ACQUA NOVARA.VCO S.p.A. procederà al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, così come modificato dal d.lgs. 101/2018, per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva di cui trattasi. L'informativa completa potrà essere consultata alla pagina web <https://www.acquanovaravco.eu/Pagina/informativa-candidati>.

6) Norme finali

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa e alle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Il Direttore Generale

Ing. Andrea Volpe

Sede Legale e Operativa