

**ALLEGATO – AVVISO DI SELEZIONE PER L’ASSUNZIONE DI UN ADDETTO/A  
FRONT OFFICE UFFICIO CLIENTI IN SOSTITUZIONE DI LAVORATORE ASSENTE**

**FAC –SIMILE DOMANDA**

Il/la sottoscritto/a.....nato/a il .....a.....(Prov....) .....residente  
a.....(Prov....) codice fiscale.....

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a alla selezione per la copertura del posto a tempo determinato di ADDETTO/A  
FRONT OFFICE IN SOSTITUZIONE DI LAVORATORE ASSENTE della Società Acqua  
Novara.VCO S.P.A.

A tal fine conscio/a della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni  
mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali  
previste dall’art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, dichiara  
**(barrare i requisiti posseduti):**

- possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad un paese dell’Unione Europea , in tal caso è richiesta un’adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni e obblighi derivanti da rapporti di lavoro o comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65 anni;
- idoneità fisica a ricoprire il posto;

Di essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici** richiesti **(barrare i requisiti posseduti):**

- diploma di scuola media superiore;
- utilizzo corrente del pacchetto Office (World, Excel, ecc.);
- precedente esperienza in attività di gestione utenza/contratti;
- buone capacità relazionali;
- possesso della patente di tipo “B”;

Costituiscono **titolo preferenziale**, ai fini della selezione dei candidati idonei:

- conoscenza del sistema di fatturazione in aziende di servizi;

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere disposto ad operare anche in altre sedi del territorio gestito dalla società in funzione delle esigenze di servizio.

Il/la sottoscritto/a allega (**barrare gli allegati alla presente domanda**):

- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- il proprio curriculum di studio e professionale datato e firmato;
- fotocopia del titolo di studio;
- eventuale altra documentazione ritenuta pertinente a documentare i requisiti posseduti, quale.....;

Il /la sottoscritto/a chiede che ogni eventuale comunicazione sia trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_;

Il/la sottoscritto/a può essere contattato/a ai seguenti recapiti telefonici \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso in oggetto e autorizza la società Acqua Novara.VCO S.P.A. al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva di cui trattasi.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_