

RICHIESTA PREVENTIVO

FORNITURA COLONNE TUBOLARI IN ACCIAIO PER L'IMPIANTO ACQUEDOTTO DI SANTISSIMA TRINITÀ SITO IN VIA SEMPIONE NEL COMUNE DI OLEGGIO. CIG: Z1A3BB3CD1

1

1. OGGETTO

Con la presente richiesta Acqua Novara.VCO S.p.A. (di seguito anche ACQUA), nel rispetto del proprio Regolamento per l'Affidamento di Lavori Servizi e Forniture sotto soglia comunitaria nei settori speciali approvato dal CdA il 21/12/2021 rev.2, intende affidare, ai sensi dell'art.1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, mediante richiesta di preventivi, la "fornitura di colonne tubolari per l'impianto acquedotto di Santissima Trinità in Comune di Oleggio" come meglio specificato di seguito.

L'importo complessivo della fornitura, comprensivo dei costi di trasporto e consegna, è preventivato in complessivi **Euro 25.000,00** (diconsi euro venticinquemila/00), di cui costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari a zero/00.

- Per qualsiasi informazione di natura amministrativa e tecnica è necessario utilizzare l'apposito spazio chiarimenti sulla piattaforma telematica usata dalla Scrivente per lo svolgimento della presente procedura, raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquanovara
- Il Responsabile del Procedimento ai fini della presente procedura è individuato nella persona dell'Ing. Barbara dell'Edera.
- Il Responsabile dell'esecuzione del Contratto (REC) è il Dott. Sergio Guidetti contattabile alla mail: sergio.guidetti@acquanovaravco.eu

Procedura telematica: per l'espletamento della presente procedura, Acqua Novara.VCO S.p.A. si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (in seguito denominato "Sistema"), gestito da Net4market CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) e accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquanovara mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione dei preventivi, analisi delle stesse e affidamento, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, conformemente all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005.

Le modalità di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nel Disciplinare Telematico (**all. 01**).

Si precisa che per eventuale assistenza al caricamento dei documenti e/o dati necessari alla partecipazione alla presente richiesta di preventivo l'Operatore Economico potrà contattare direttamente il gestore della piattaforma. ACQUA non risponderà di eventuali problematiche inerenti alla gestione della suddetta piattaforma informatica e pertanto nessuna pretesa potrà essere avanzata dall'Operatore Economico.

2. CARATTERISTICHE

Le caratteristiche delle colonne tubolari devono rispettare i criteri di seguito riportati:

- n. 2 colonne tubolari DN50 di lunghezza pari a 6 metri, in acciaio INOX Aisi 304 spessore 3 mm, complete di flangia DN40 PN16 custom (vedi disegno allegato) su di un'estremità e raccordo rapido M tipo ZSM sull'altra estremità;
- n. 15 colonne tubolari DN50 di lunghezza pari a 6 metri ciascuna, in acciaio INOX Aisi 304

Sede Legale e Operativa

- spessore 3 mm, complete di raccordi rapidi M/F tipo ZSM;
- n. 2 colonne tubolare DN50 di lunghezza pari a 4 metri, in acciaio INOX Aisi 304 spessore 3 mm, complete di raccordo rapido M/F tipo ZSM;
 - n. 2 tronchetti di lunghezza pari a 0,5 metri, in acciaio INOX Aisi 304 spessore 3 mm, completi di filetto F da 3” con relativa riduzione da 3” a 2” su di un’estremità e raccordo rapido F tipo ZSM sull’altra estremità.

3. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI

Gli Operatori Economici invitati alla presente procedura sono i soggetti individuati da Acqua Novara.VCO S.p.A. e accreditati nella categoria di forniture “**F02.001 – fornitura tubi e raccordi in materiale metallico**” del relativo Albo Fornitori al momento della pubblicazione della presente Richiesta di Preventivo come previsto dal vigente Regolamento per l’Affidamento di Lavori Servizi e Forniture sotto soglia comunitaria nei settori speciali approvato dal CdA il 21/12/2021.

4. CRITERIO DI AFFIDAMENTO

La procedura viene affidata secondo il criterio del *miglior prezzo* determinato in base alla rispondenza del materiale alle specifiche tecniche e prestazionali richieste nel presente documento.

Il prezzo formulato dovrà essere comprensivo dei costi di trasporto e consegna presso l’impianto. È facoltà dell’operatore economico proporre tempistiche, qualora diverse da quelle indicate, riportando il numero di giorni dalla data di ricevimento ns ordine per la consegna, nel modulo preventivo (**all.04**).

L’utilizzo di vettori terzi per il trasporto dei materiali non costituisce subappalto qualora precedentemente contrattualizzati rispetto alla data di pubblicazione della presente richiesta di preventivo.

L’importo formulato dalla Ditta affidataria, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti, alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

Nel caso siano presentati preventivi uguali si procederà all’affidamento tramite sorteggio.

5. CONTENUTO DELL’OFFERTA

Il preventivo dovrà pervenire sulla piattaforma telematica utilizzata per lo svolgimento dell’affidamento, raggiungibile all’indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_Acquanovara, secondo le modalità previste dall’allegato Disciplinare Telematico (**all. 01**).

La documentazione si compone di:

“**A - Documentazione amministrativa**”.

“**B – Preventivo**”.

6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A)

Si richiede che tutta la documentazione elencata venga fornita in lingua italiana, con firma digitale del soggetto munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere allegato il relativo atto notarile di procura nella documentazione amministrativa), secondo le indicazioni presenti nell’allegato Disciplinare Telematico (all. 01).

6.1 Requisiti di partecipazione:

Per partecipare alla presente procedura, ciascun operatore deve possedere i seguenti requisiti riportati nei successivi punti:

6.1.1 Requisiti di ordine generale e idoneità professionale ai sensi degli art. 80 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

Sede Legale e Operativa

1. assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile, con altri operatori partecipanti alla stessa procedura.

6.1.2 Requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnica ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Aver maturato un fatturato complessivo per forniture analoghe nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione della presente richiesta almeno pari all'importo di euro **25.000,00**.

Per i requisiti di cui ai precedenti punti, l'attestazione deve avvenire mediante compilazione dell'**allegato 02 (a riguardo si prega di utilizzare il modello fornito da ACQUA)**.

6.2 Documentazione amministrativa

A corredo dei sopra richiamati documenti di cui ai precedenti punti ed oltre **all'allegato 02 Dichiarazione (si chiede di utilizzare il modello fornito da ACQUA)** dovrà essere fornita altresì:

- informativa ai sensi del D.lgs. 231/2001 e ss.mm.ii. e del D.lgs. 190/2012 e ss.mm.ii. sottoscritta (**allegato 03**).

Tutti i documenti devono essere firmati digitalmente. La documentazione dovrà pervenire sulla piattaforma telematica utilizzata per lo svolgimento della presente procedura, raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquanovara, secondo le modalità previste dall'allegato Disciplinare Telematico (**all. 01**).

7. PREVENTIVO

Il documento *Preventivo* (**allegato 04**), da caricare e firmare nella "cartella" Preventivo della piattaforma di e-procurement, deve contenere:

- a) accettazione integrale ed incondizionata della presente richiesta di preventivo;
- b) impegno a mantenere irrevocabile il preventivo formulato per un periodo di tempo non inferiore a 30 (trenta) giorni dal termine per la presentazione dello stesso;
- c) indicazione dell'importo totale formulato per ciascun prodotto (2 decimali), fisso ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento.

Si precisa che in caso di discordanza tra i valori offerti ed inseriti nel form all'interno della piattaforma di e-procurement e quelli inseriti nell' allegato 04 verranno presi in considerazione esclusivamente i valori contenuti nell'allegato 04.

In caso di discordanza di quanto indicato nell'allegato 04, tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, viene presa in considerazione l'importo espresso in lettere indicato nel medesimo allegato.

Sede Legale e Operativa

Il prezzo offerto deve essere formulato con indicazione di numeri interi ed eventuali decimali nel numero massimo di due. Ove indicati ulteriori decimali, non saranno presi in considerazione. Ove non compaia l'indicazione di alcun decimale, si considereranno tutti pari a zero.

Gli importi si intendono comprensivi di tutti gli oneri necessari alla fornitura nonché delle spese relative all'affidamento e sue consequenziali, presentate dalle ditte in base a calcoli di propria convenienza a completo loro rischio e quindi indipendentemente da qualsiasi eventualità per aumento del costo della manodopera, perdite o altro nonché per ogni altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'affidamento.

8. PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione amministrativa, unitamente alle schede tecniche e al preventivo devono essere inviate secondo le modalità previste nell'allegato Disciplinare Telematico (**all. 01**).

L'intero procedimento è telematico. Le imprese che intendono partecipare dovranno caricare i documenti richiesti, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

I documenti richiesti andranno caricati secondo le modalità previste dall'allegato Disciplinare Telematico (**all. 01**).

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso ACQUA.

9. IRRICEVIBILITA'/INAMMISSIBILITA'/ESCLUSIONE

È escluso dall'affidamento l'operatore economico che:

- a) non alleghi il preventivo (**all. 04**);
- b) presenti preventivo non firmato digitalmente;
- c) presenti preventivo condizionato o alternativo o al rialzo rispetto all'importo complessivo sopraindicato;
- d) non possieda e/o non attesti, anche in seguito ad affidamento, i requisiti indicati ai precedenti artt. 6.1.1 e 6.1.2.;
- e) non rispetti le tempistiche per la formalizzazione dell'ordine/contratto ai sensi della Legge 120/2020 e ss.mm.ii.

10. TERMINE PRESENTAZIONE QUESITI

Eventuali chiarimenti in merito alla presente richiesta di preventivo dovranno essere trasmessi esclusivamente attraverso l'apposito spazio chiarimenti, attivato sulla piattaforma all'interno della scheda della relativa procedura, entro il termine massimo indicato nel Disciplinare Telematico (**all. 01**).

La risposta a tali quesiti viene inviata sempre attraverso l'apposito spazio chiarimenti attivato in piattaforma, entro il termine indicato nel Disciplinare Telematico.

In caso di mancata risposta, ciò non pregiudicherà l'esito, la validità o l'assegnazione dell'affidamento stesso.

11. ULTERIORI INFORMAZIONI

L'apertura della "Documentazione" avverrà presso la sede legale di Acqua Novara.VCO S.p.A. in seduta riservata.

L'affidamento definitivo è subordinato al positivo riscontro degli elementi dichiarati e dei documenti richiesti. In caso di non rispondenza, fatta salva la responsabilità penale e civile, l'affidamento è annullato. Acqua Novara.VCO S.p.A. può procedere all'affidamento anche se è pervenuto un solo preventivo, qualora questo sia ritenuto congruo, fatta salva la facoltà di

Sede Legale e Operativa

successiva negoziazione. Acqua Novara.VCO S.p.A. può decidere di non procedere all'affidamento se nessun preventivo formulato risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto dell'affidamento.

Richiamato l'art. 8 comma 1 lettera a) della Legge 120/20 e ss.mm.ii. si autorizza l'avvio delle attività in urgenza nelle more delle verifiche e della consegna della documentazione. Si precisa che, qualora le verifiche amministrative svolte d'ufficio da parte della scrivente circa il possesso dei requisiti prescritti dovessero dare esito negativo, la Scrivente procederà alla revoca dell'affidamento.

Come previsto dal Consiglio di Stato sez. IV del 23/04/2021 nr 3287 la mera procedimentalizzazione di tale affidamento mediante l'acquisizione di più preventivi non trasforma il medesimo affidamento in procedura di gara né abilita i soggetti selezionati a contestare le valutazioni effettuate da ACQUA.

12. TERMINI DI CONSEGNA DELLA FORNITURA

La consegna del materiale dovrà avvenire presso l'impianto **di Santissima Trinità sito in via Sempione nel comune di Oleggio** previo accordo con il REC Dott. Sergio Guidetti (sergio.guidetti@acquanovaravco.eu).

La fornitura del materiale dovrà avvenire **entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento ordine, possibilmente anticipando.**

13. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento della prestazione sarà effettuato, tramite bonifico bancario, a 60 giorni data fattura fine mese al 15 del mese successivo previa verifica del DURC.

Le fatture dovranno indicare il titolo della fornitura, il numero dell'ordine, il CIG riportato nel successivo ordine che sarà emesso al momento dell'affidamento.

La Ditta affidataria assume a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue ss.mm.ii.. Qualora la Ditta effettui una o più delle transazioni indicate nell'art. 3 della L. 136/2010 e sue ss.mm.ii, anche non correlate al presente affidamento, senza avvalersi dello strumento del bonifico sul conto corrente bancario o postale dedicato, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.”.

14. OBBLIGHI GENERALI E RESPONSABILITA' DELLA DITTA AFFIDATARIA

Acqua Novara. VCO S.p.A. rimane indenne, ad ogni effetto di legge, da ogni responsabilità per danni o sinistri a persone o cose, derivanti da fatti, comportamenti anche omissivi o eventi connessi alla fornitura svolta dalla Ditta Affidataria.

Quest'ultima dovrà inoltre:

- osservare le norme e prescrizioni legislative e regolamentari dettate in materia di lavoro;
- osservare tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie, previdenziali ed assistenziali nei confronti del proprio personale dipendente;
- rispettare, sotto la propria responsabilità, tutte le norme antinfortunistiche stabilite dalle leggi vigenti nonché delle norme interne di sicurezza del lavoro ed in genere tutti i provvedimenti e le cautele atte a garantire in ogni caso l'incolumità del proprio personale e di qualsiasi terzo;
- garantire il rispetto dei tempi di consegna salvo eventi di forza maggiore;
- fornire materiale come da specifiche tecniche richieste e presentate in sede di preventivo;
- presentare alla consegna, le schede tecniche dei prodotti forniti. La documentazione di prodotto dovrà permettere di accertare con chiarezza ed in modo inequivocabile la perfetta corrispondenza delle caratteristiche e dei requisiti degli articoli offerti con quelli previsti nella presente richiesta

Sede Legale e Operativa

di preventivo;

- fornire certificazione/attestazione di rispondenza dei materiali al DM 174/2004. Si precisa che la conformità al DM 174/2004 dovrà essere riportata su ciascun DDT di consegna.

È fatto obbligo alla Ditta affidataria di comunicare, nel corso della fornitura, ad Acqua Novara.VCO S.p.A. ogni eventuale variazione che riguardi la perdita dei requisiti di cui all'art.80, 83 e 84 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; in caso contrario si procederà alla revoca dell'affidamento e all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

15. PENALI E CONDIZIONI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di mancata consegna dei materiali entro i termini previsti, Acqua Novara.VCO S.p.A. si riserverà di applicare una penale pari all'1‰ (uno per mille) del valore dell'affidamento, per ogni giorno di ritardo, senza che nulla possa essere eccepito dal fornitore.

In caso di non rispondenza del materiale a quanto richiesto la Ditta affidataria avrà 5 (cinque) giorni lavorativi per provvedere alla fornitura di nuovo materiale e/o dei relativi certificati. In caso di superamento di tale termine, per ogni giorno di ritardo, Acqua Novara.VCO S.p.A. si riserverà di applicare una penale pari all'1‰ (uno per mille) del valore del contratto.

Ai fini dell'applicazione delle penali verrà richiesto alla Ditta di produrre entro tre giorni lavorativi idonea documentazione giustificativa, in caso di mancato accoglimento motivato delle giustificazioni prodotte, Acqua Novara.VCO S.p.A. applicherà le relative penali. Non potranno mai costituire ragioni di inadempimento le cause di forza maggiore verificatesi quindi in via del tutto eccezionale.

Si procederà alla risoluzione dell'affidamento nei seguenti casi:

- l'importo delle penali superi il 10% del valore dell'intera fornitura affidata;
- mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e tutela dei lavoratori D.lgs 81/2008 e s.m.i.;
- fornitura non rispondente ai requisiti previsti al precedente art. 2;
- mancato rispetto degli obblighi relativi di cui al precedente art. 14.

16. NORME IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, Acqua Novara.VCO S.p.A., in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali verranno trattati esclusivamente per finalità pre-contrattuali, contrattuali, amministrative e contabili, derivanti dalla partecipazione alla presente richiesta d'offerta, attraverso mezzi manuali, informatici e telematici e con ogni altro mezzo necessario, anche quando comunicati a terzi. Ci si potrà rivolgere al titolare del trattamento per far valere i propri diritti ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Per consultare l'informativa completa Vi invitiamo a visitare la seguente pagina web www.acquanovaravco.eu/Pagina/informativafornitori.

17. FORO COMPETENTE

Per le controversie che dovessero insorgere durante la fase della procedura è competente il T.A.R. Piemonte. Per le controversie derivanti dal contratto è competente il foro di Novara, rimanendo espressamente esclusa la compromissione ad arbitri.

Acqua Novara.VCO S.p.A.
Il Direttore Generale
Ing. Ezio Nini

Sede Legale e Operativa