

Prot n° OUT/23036 del 13/06/2023

Spett.le
DITTE VARIE AUTORIZZATE

RICHIESTA PREVENTIVO

Fornitura e posa in opera di carboni attivi vergine (CAG) per impianti di Acqua Novara.VCO S.p.A.
CIG: 9880674E1D

1. OGGETTO

Con la presente procedura Acqua Novara.VCO S.p.A. (di seguito anche ACQUA), nel rispetto del proprio *Regolamento per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture sotto soglia comunitaria nei settori speciali*, approvato dal C.d.A. il 16/4/2019 e ss.mm.ii., intende affidare, mediante richiesta di preventivi ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge nr.120/2020 così come modificata dal D.L. 77/2021, la fornitura e posa in opera di carbone minerale vergine (CAG), previa rimozione di quelli esausti, presso gli impianti di seguito indicati.

Elenco impianti con quantitativi oggetto di intervento presunti stimati

Importo totale fornitura, trasporto e posa in opera CAG comprensivo di costi per la sicurezza	Costi totali per la sicurezza	Costi per la sicurezza a singolo intervento	Importo totale fornitura, trasporto e posa in opera CAG	Importo al kg fornitura, trasporto e posa in opera CAG soggetto a ribasso
€ 138.500,00	€ 2.750,36	€ 211,57	€ 135.749,64	€ 3,41

1

In relazione alle esigenze aziendali considerate anche le stime legate allo storico, l'importo complessivo della fornitura è stabilito fino alla concorrenza massima **Euro 138.500,00, (diconsi euro cento trentottomila cinquecento/00)** di cui **Euro 2.750,36 (diconsi euro duemila settecentocinquanta/36)** per costi sulla sicurezza non soggetti a ribasso.

Il quantitativo di **CAG** stimato è di **39.809,28 Kg** sulla base del costo CAG, comprensivo del trasporto e posa in opera soggetto a ribasso, **pari ad 3,41 €/Kg (diconsi euro/kg tre/41)**.

Si precisa che l'elenco degli impianti di seguito riportato è puramente indicativo e finalizzato ad individuarne l'ubicazione tenendo presente che i rispettivi quantitativi di carbone da fornire verranno valutati di volta in volta in base alle specifiche necessità operative di ACQUA e pertanto non è possibile stimarli puntualmente.

Sede Legale e Operativa

<i>COMUNE</i>	<i>UBICAZIONE IMPIANTO</i>
Granozzo con Monticello	via Carrera
Granozzo con Monticello	piazza Gramsci fraz. Monticello
Novara	via Morazzone
Novara	via Poerio
Novara fraz. Olengo	via delle Scuole fraz. Olengo
Novara	via Solaroli
Novara	giardini Vittorio Veneto
Novara fraz. Pernate	via Sforza
Oleggio	via Sempione loc. SS Trinità
Oleggio	via Verbano
Romentino	via Vittorio Veneto
Treccate	piazza Dolce
Treccate	corso Roma

• Per

qualsiasi
informazione di
natura
amministrativa e

2

tecnica è necessario utilizzare l'apposito spazio chiarimenti sulla piattaforma telematica usata dalla scrivente per lo svolgimento della presente procedura, raggiungibile all'indirizzo:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquanovara

- Il Responsabile del Procedimento ai fini della presente procedura di affidamento è individuato nella persona dell'Ing. Barbara Dell'Edera.
- Il Responsabile dell'esecuzione del Contratto (REC) è il Dott. Sergio Guidetti contattabile alla mail: sergio.guidetti@acquanovaravco.eu.

Procedura telematica: per l'espletamento della presente procedura, Acqua Novara.VCO S.p.A. si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (in seguito denominato "Sistema"), gestito da Net4market CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) e accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquanovara mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle stesse e affidamento, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, conformemente all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005.

Le modalità di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nelle Disciplina Telematica.

Sede Legale e Operativa

I Concorrenti potranno avvalersi per eventuali problematiche tecniche relative al caricamento o al funzionamento della piattaforma del servizio di assistenza messo a disposizione dal gestore della piattaforma. Acqua Novara.VCO S.p.A. non sarà responsabile in nessun caso di problematiche connesse ad errori di caricamento della documentazione o di ogni altra questione relativa al funzionamento della suddetta piattaforma informatica.

2. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI

Come previsto dal vigente Regolamento per l’Affidamento di Lavori Servizi e Forniture sotto soglia comunitaria nei settori speciali approvato dal C.d.A. il 21/12/2021 rev. 2 di ACQUA, possono partecipare alla presente richiesta di preventivi gli operatori economici individuati da ACQUA tramite le modalità di estrazione della piattaforma di *e.procurement* ed accreditati nella categoria di fornitura “F05.001 CARBONI ATTIVI” nel relativo Albo Fornitori al momento dell’invio della presente richiesta.

3. CRITERIO DI AFFIDAMENTO

La procedura viene affidata secondo il criterio del *minor prezzo* determinato mediante ribasso unico percentuale sull’importo di **3,41 euro/kg**. Il costo unitario così ribassato moltiplicato per i quantitativi forniti di volta in volta in base alle esigenze di ACQUA determinerà il prezzo per ciascuna fornitura e posa in opera dei CAG. La fornitura comprensiva di trasporto e posa ed ogni spesa necessaria come di seguito specificato sarà contabilizzata “a misura”.

Nel caso siano presentati preventivi uguali si procederà all’affidamento tramite sorteggio.

L’importo contrattuale della Ditta affidataria, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti, alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si richiede che tutta la documentazione elencata venga fornita in lingua italiana con firma digitale di soggetto munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere allegato il relativo atto notarile di procura nella documentazione amministrativa), secondo le indicazioni presenti nell’allegato Disciplinare telematico.

4.1 Requisiti di partecipazione:

Per partecipare alla presente procedura, ciascun concorrente deve possedere i seguenti requisiti riportati nei successivi punti:

4.1.1 Requisiti di ordine generale e idoneità professionale ai sensi degli art. 80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

1. assenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell’art.2359 del Codice civile, con altri operatori partecipanti alla presente procedura.

4.1.2 Requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnica ai sensi dell’art. 83 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

3. aver realizzato un fatturato complessivo per forniture analoghe (compresi prodotti chimici/reagenti per il trattamento per le acque potabili) nell’ultimo quinquennio antecedente alla data di pubblicazione della presente richiesta almeno pari

Sede Legale e Operativa

all'importo oggetto dell'affidamento.

L'attestazione dei suddetti requisiti deve avvenire mediante:

- compilazione dell'apposita sezione/punto del DGUE (**all. 02**) per i requisiti di cui agli artt. **4.1.1. e 4.1.2.**

In caso di costituenda ATI, si dovrà presentare l'impegno, in caso di affidamento, degli stessi operatori a conferire, **entro 10 giorni** naturali e consecutivi dalla comunicazione di affidamento di Acqua Novara.VCO S.p.A., mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Ditta invitata alla presente procedura, nominativamente indicata e qualificata come Mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

4.2 Documentazione amministrativa

L'attestazione dei suddetti requisiti deve avvenire mediante compilazione dell'**Allegato 02 (si prega di utilizzare il modello fornito da Acqua Novara.VCO S.p.A.)**.

A corredo dei sopra richiamati documenti, sulla piattaforma di *e-procurement* dovranno essere forniti/caricati, compilati e sottoscritti:

- a) informativa ai sensi del D.lgs. 231/2001 e ss.mm.ii. e del D.lgs. 190/2012 e ss.mm.ii. (**all.03**);
- b) scheda riepilogativa dei dati necessari per la richiesta del Certificato di Regolarità Tributaria, Certificato Fallimentare e dei Certificati dei Carichi Pendenti (**all. 04**);
- c) PASSOE attraverso l'uso del FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) Delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022;
- d) Allegato Art. 26 controfirmato (**all.05**);
- e) schede tecniche e di sicurezza di prodotto che attestino che il carbone attivo dovrà essere idoneo all'utilizzo a contatto con acqua ad uso alimentare e quindi rispettare la norma UNI EN 12915-1 e le specifiche richieste al successivo art. 11.1.;

4

La documentazione dovrà essere caricata in forma digitale sulla piattaforma telematica da utilizzare per lo svolgimento della presente procedura, all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquanovara, secondo le modalità previste dall'**Allegato 01 - Disciplinare Telematico**.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente.

5. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e legge 108/2021 e legge 238/2021 (legge europea 2019-2020 (G.U. 17 gennaio 2022)).

A riguardo si precisa che qualora gli aggiudicatari non eseguano direttamente la consegna della fornitura ma rientrino nei casi disciplinati dall'art. 105 comma 3) lett. c-bis del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. detta attività non costituisce subappalto.

Il subappalto è ammesso posto che la ditta Affidataria dovrà svolgere l'attività in misura maggioritaria.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è consentito, previa autorizzazione di ACQUA, alle seguenti condizioni:

- a) che l'Affidatario abbia indicato all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo; l'omissione delle indicazioni sta a significare che il ricorso al subappalto o al cottimo è vietato e non può essere autorizzato;

Sede Legale e Operativa

- b) che l’Affidatario provveda al deposito di copia autentica del Contratto di subappalto presso ACQUA, almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell’esecuzione delle relative lavorazioni subappaltate;
- c) che nel contratto di subappalto venga indicato, oltre l’importo delle opere subappaltate, anche la quota degli oneri e dei costi della sicurezza relativi alle opere oggetto di subappalto nonché i prezzi e/o i ribassi applicati al Subappaltatore ai fini della determinazione dell’importo complessivo dei lavori oggetto di subappalto;
- d) che l’Affidatario, unitamente al deposito del Contratto di subappalto presso ACQUA, ai sensi della lettera b), trasmetta ad ACQUA la documentazione attestante che il subappaltatore è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare di lavori pubblici, in relazione alla categoria e all’importo dei lavori da realizzare in subappalto o in cottimo;
- e) il subappalto e l’affidamento in cottimo devono essere autorizzati preventivamente da ACQUA in seguito a richiesta scritta dell’Affidatario; l’autorizzazione è rilasciata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta per non più di 30 giorni, ove ricorrano giustificati motivi; trascorso il medesimo termine, eventualmente prorogato, senza che ACQUA abbia provveduto a comunicare l’accettazione o il diniego al subappalto, l’autorizzazione si intende concessa a tutti gli effetti qualora siano verificate tutte le condizioni di legge per l’affidamento del subappalto.

L’affidamento di lavori in subappalto o in cottimo comporta i seguenti obblighi:

- a) ai sensi del comma 14 dell’art. 105 del Codice Appalti, si dispone che il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel Disciplinare tecnico e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l’applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l’oggetto dei lavori ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell’oggetto sociale del contraente principale;
- b) le imprese subappaltatrici devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori e sono responsabili, in solido con l’Affidatario, dell’osservanza delle norme anzidette nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell’ambito del subappalto;
- c) le imprese subappaltatrici, per tramite dell’Affidatario, devono trasmettere ad ACQUA, prima dell’inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, assicurativi ed antinfortunistici; devono altresì trasmettere, a scadenza quadrimestrale, copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.
- d) le imprese subappaltatrici dovranno aderire al Portale on line Cantieri Protetti *T.R.U.D.I.*, come previsto per l’Affidatario ai fini della VITP ed in assenza di nulla osta da parte di ACQUA non si potrà dare avvio al subappalto e pertanto i termini si intendono sospesi.

Ai fini del presente articolo è considerato subappalto qualsiasi Contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedano l’impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell’importo dei lavori affidati o di importo superiore a 100.000,00 euro e qualora l’incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell’importo del contratto di subappalto.

Ai sensi del comma 1 dell’art. 105 del Codice Appalti, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall’articolo 106, comma 1, lettera d) (modifiche ammesse del contratto), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l’integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto

Sede Legale e Operativa

del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

I pagamenti verranno corrisposti ai subappaltatori secondo quanto stabilito dall'art. 105, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Inoltre, si procederà ad applicare l'art.105 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Nel contratto di subappalto dovrà essere indicato chi fatturerà le suddette prestazioni. Resta inteso che anche l'eventuale subappaltatore sarà obbligato poi a fornire gli estremi per la tracciabilità dei flussi finanziari.

I lavori affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto. Pertanto, il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i lavori. Fanno eccezione al predetto divieto le forniture con posa in opera di impianti e di strutture speciali individuate con apposito regolamento; in tali casi il fornitore, per la posa in opera o il montaggio, può avvalersi di imprese di propria fiducia per le quali non sussista alcuno dei divieti sopra indicati. È fatto obbligo all'Affidatario di comunicare ad ACQUA, per tutti i sub-contratti, il nome del sub-contrattante, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

5.1. Qualora l'operatore economico intenda usufruire dell'istituto dell'**avvalimento** (ex art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) dovrà indicare la ragione sociale completa della Società ausiliaria e dovrà allegare, **a pena di esclusione**, la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di ACQUA in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipi sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del Concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

A eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, ACQUA impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto al concorrente, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente,

Sede Legale e Operativa

il DGUE della nuova ausiliaria, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, ACQUA procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti aventi data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente, per ciascuna ausiliaria, nella Documentazione Amministrativa allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (contenuta nell'allegato A – Dichiarazione di impegno impresa ausiliaria);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (contenuta nell'allegato A – Dichiarazione di impegno impresa ausiliaria);
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

Inoltre, la mancata indicazione nel contratto di avvalimento dell'evidenza della relativa onerosità e quindi di un corrispettivo in favore dell'ausiliaria, deve essere adeguatamente motivata nel relativo contratto in modo da far emergere il solo interesse direttamente o indirettamente patrimoniale dell'ausiliaria ad assumere senza corrispettivo i relativi obblighi derivanti da contratto. Diversamente sarà nullo per mancanza di causa (Tar Firenze 1144/2018, Tar Roma 155/2921, Cons di Stato sez. V 242/2016).

6. PREVENTIVO

Il documento *Preventivo* (**all. 06**), dovrà essere caricato e firmato nella “cartella” Preventivo della piattaforma di e-procurement, e deve contenere:

- a) impegno a mantenere irrevocabile il preventivo formulato per un periodo di tempo non inferiore a 30 (trenta) giorni dal termine per la presentazione dello stesso;
- b) indicazione dell'importo totale formulato (2 decimali), fisso ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento.

Si precisa che in caso di discordanza tra i valori offerti ed inseriti nel form all'interno della piattaforma di e-procurement e quelli inseriti nell'allegato 06 verranno presi in considerazione esclusivamente i valori contenuti nell'allegato 06.

Sede Legale e Operativa

In caso di discordanza di quanto indicato nell'**Allegato 06**, tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, viene presa in considerazione l'importo espresso in lettere indicato nel medesimo allegato.

L'importo deve essere formulato con indicazione di numeri interi ed eventuali decimali nel numero massimo di due. Ove indicati ulteriori decimali, non saranno presi in considerazione. Ove non compaia l'indicazione di alcun decimale, si considereranno tutti pari a zero.

Gli importi si intendono comprensivi di tutti gli oneri necessari alla fornitura nonché delle spese relative all'affidamento e sue consequenziali, presentate dalle ditte in base a calcoli di propria convenienza a completo loro rischio e quindi indipendentemente da qualsiasi eventualità per aumento del costo della manodopera, perdite o altro nonché per ogni altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'affidamento.

Come previsto dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il preventivo deve contenere anche l'indicazione dei costi propri relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali).

Gli importi offerti si intendono comprensivi di tutti gli oneri necessari alla fornitura nonché delle spese relative all'affidamento e sue consequenziali, presentate dalle ditte in base a calcoli di propria convenienza a completo loro rischio e quindi indipendentemente da qualsiasi eventualità per aumento del costo della manodopera, perdite o altro nonché per ogni altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'affidamento.

7. PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione deve essere inviata secondo le modalità previste nell'allegato Disciplinare Telematico (**all.1**).

L'intero procedimento è telematico. Le imprese che intendono partecipare dovranno caricare i documenti richiesti, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

I documenti richiesti andranno caricati secondo le modalità previste dall'allegato Disciplinare Telematico, negli appositi spazi previsti nella scheda di gara → step "Documentazione". Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso ACQUA.

8. IRRICEVIBILITA'/INAMMISSIBILITA'/ESCLUSIONE/RISOLUZIONE

È escluso il concorrente che:

- a) presenti preventivo non firmato digitalmente;
- b) presenti un preventivo condizionato o alternativo o al rialzo;
- c) non possieda i requisiti indicati al precedente art. 4;
- d) non regolarizzi eventuali carenze della documentazione prodotta entro i termini indicati da ACQUA.

9. TERMINE PRESENTAZIONE QUESITI

Eventuali chiarimenti in merito alla presente procedura dovranno essere trasmessi attraverso esclusivamente l'apposito spazio chiarimenti attivato sulla piattaforma all'interno della scheda di gara, entro il termine massimo indicato nel timing del Disciplinare Telematico.

La risposta a tali quesiti viene inviata sempre attraverso l'apposito spazio chiarimenti attivato in piattaforma, entro il termine indicato nel timing del Disciplinare Telematico.

In caso di mancata risposta, ciò non pregiudicherà l'esito, la validità o l'assegnazione della procedura stessa.

Sede Legale e Operativa

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

L'apertura della "Documentazione" avverrà presso la sede legale di Acqua Novara.VCO S.p.A. in seduta riservata. In caso di parità di importi formulati si procede all'affidamento per sorteggio.

L'affidamento definitivo è subordinato al positivo riscontro degli elementi dichiarati e dei documenti richiesti. In caso di non rispondenza, fatta salva la responsabilità penale e civile, l'affidamento è annullato.

Acqua Novara.VCO S.p.A. potrà procedere all'affidamento anche in caso sia pervenuto un solo preventivo, qualora questo sia ritenuto congruo, fatta salva la facoltà di successiva negoziazione.

Acqua Novara.VCO S.p.A. potrà decidere di non procedere all'affidamento se nessun preventivo formulato risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

Non è prevista una garanzia provvisoria anche la fine di favorire la migliore quotazione da parte degli operatori economici.

Richiamato l'art. 8 comma 1 lettera a) della Legge 120/20 si autorizzerà l'avvio delle attività in urgenza nelle more delle verifiche e della consegna della documentazione. Si precisa che, qualora le verifiche amministrative svolte d'ufficio da parte della scrivente circa il possesso dei requisiti prescritti dovessero dare esito negativo, Acqua Novara.VCO S.p.A. procederà alla revoca dell'affidamento.

Come previsto dal Consiglio di Stato sez. IV del 23/04/2021 nr 3287 la mera procedimentalizzazione di tale affidamento mediante l'acquisizione di più preventivi non trasforma il medesimo affidamento in procedura di gara né abilita i soggetti selezionati a contestare le valutazioni effettuate da Acqua Novara.VCO S.p.A. circa la rispondenza dei prodotti selezionati rispetto alle proprie esigenze.

11. MODALITA' E CARATTERISTICHE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

11.1 Caratteristiche tecniche

Il carbone attivo vergine deve essere di tipo minerale secondo le specifiche evidenziate in seguito. Il carbone attivo dovrà essere idoneo all'utilizzo a contatto con acqua ad uso alimentare e quindi rispettare la norma UNI EN 12915-1.

Ogni fornitura dovrà essere accompagnata da un certificato di analisi riportante i valori dei parametri di cui alla seguente specifica. I parametri descrittivi riportati sul certificato, dovranno essere dichiarati secondo i metodi e le unità di misura indicati nella specifica sotto riportata.

Specifiche richieste CAG minerale vergine

- Materia prima: Carbone attivo vergine di origine minerale.
- Sistema di attivazione: Vapore d'acqua a 900-1000°C.
- Granulometria: 12x40 mm. (Metodo ASTM D2862).
- Indice di iodio: 950 min. mg/g (ASTM D4607).
- Ceneri totali: 15 % max (Metodo ASTM D2866).
- Densità apparente: kg/m³ max 450 500 (Metodo ASTM D 2854-70).
- Umidità all'insacco 3% max (ASTM D2867).

ACQUA si riserva di effettuare delle analisi anche mediante laboratori di propria fiducia, per verificare la qualità della fornitura. In tutti i casi di mancato rispetto di una o più caratteristiche, parametri e/o prescrizioni relative al carbone, ACQUA si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione della relativa partita di carbone a cura e spese dell'affidataria, secondo tempi e modalità da concordare. Il carbone attivo fornito dovrà essere tassativamente esente da qualsiasi sostanza che

Sede Legale e Operativa

possa conferire odori, sapori e colori sgradevoli all'acqua trattata.

11.2 Movimentazione

I carboni granulari devono essere movimentati da personale specializzato e provvisto di idonee attrezzature al fine di eseguire il riempimento dei filtri a carbone, senza danneggiare il carbone e contenendo lo sviluppo di polveri, evitandone la contaminazione microbiologica.

Sono comprese tutte le prestazioni da idraulico per montaggio, smontaggio di flange, passi d'uomo, saracinesche, ecc. necessarie alle operazioni di scarico, carico e lavaggi del filtro.

Qualora ne ricorra la necessità, e a discrezione della committente, potrà essere richiesta la pulizia della piastra filtrante mediante apertura del passo d'uomo e successiva sanificazione.

Al termine delle operazioni di carico del filtro la Ditta affidataria dovrà provvedere alla pulizia dell'area da ogni deposito di carbone presente.

Al fine di garantire la qualità del prodotto, è necessario che i contenitori atti al trasporto del prodotto siano conformi rispetto alle normative vigenti, vengano verificate le idonee condizioni di pulizia e igienicità necessarie per trasportare il carbone stesso. La documentazione/attestazione o autocertificazione di tale controllo, dovrà essere allegata al documento di trasporto della relativa fornitura. I carboni esausti sono afferenti alla categoria CER 19.09.04, eventuali oneri per la caratterizzazione sono a carico dell'Affidatario così come gli oneri relativi al ritiro e/o eventuale smaltimento.

11.3 Descrizione interventi

Ogni intervento, preventivamente concordato nei tempi con l'ufficio manutenzione impianti, dovrà essere svolto **entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi** dalla formale richiesta a mezzo mail da parte del suddetto ufficio e prevede l'obbligo delle seguenti operazioni:

- (AFFIDATARIO) posizionamento segnaletica stradale e di cantiere, qualora non si possa accedere all'interno dell'area dell'impianto;
- (AFFIDATARIO) delimitazione area d'intervento con opportune barriere;
- (AFFIDATARIO) trasporto del carbone vergine agli impianti di potabilizzazione;
- (ACQUA) spegnimento / sezionamento dell'impianto
- (AFFIDATARIO) smontaggio flange d'accesso, rimozione **totale** del carbone esausto residuo, pulizia del filtro e della piastra ricorrendo anche ad eventuale aspirazione e/o canal jet o idropulitrice o similare.
- (ACQUA) Chiusura con verifica di tenuta delle valvole. **Disconnessione idraulica l'impianto dalla rete aprendo lo scarico del circuito verso l'esterno ovvero inserendo una flangia cieca.**
- (AFFIDATARIO) Eventuale sanificazione con ipoclorito di sodio al 15%P (concentrazione max 0,1 litro (100 ml) per ogni metro cubo di volume utile del filtro). L'operazione di sanificazione deve avvenire con il personale di ACQUA presente. La soluzione sanificatrice deve rimanere in contatto con il filtro per non più 45 minuti.
- (AFFIDATARIO) montaggio flange d'accesso e ripristino funzionalità filtro;
- (AFFIDATARIO) smaltimento presso discarica autorizzata del carbone esausto estratto con redazione di formulario rifiuti in veste di produttore con inoltro di quarta copia alla scrivente Società;
- (ACQUA) accensione dell'impianto

- (AFFIDATARIO) riempimento con acqua e operazioni di lavaggio con ricircolo dell'acqua in scarico;
- (ACQUA) spegnimento / sezionamento dell'impianto
- (AFFIDATARIO) riempimento filtri con carbone vergine;
- (AFFIDATARIO) chiusura dei filtri.
- (ACQUA) accensione dell'impianto
- (AFFIDATARIO) messa in pressione e verifica della tenuta idraulica (sempre a impianto disconnesso idraulicamente dalla rete);
- (AFFIDATARIO) operazioni di lavaggio contro ed equicorrente;
- (AFFIDATARIO) ultimare le operazioni di controlavaggio fino alla completa fuoriuscita della polvere di carbone, il filtro sarà reso ad ACQUA in pressione statica.
- (ACQUA) Controllo con colorimetro della concentrazione del cloro libero nell'acqua di scarico in equicorrente.
- (ACQUA) Connessione idraulica l'impianto alla rete chiudendo lo scarico del circuito verso l'esterno ovvero eliminando la flangia cieca. Apertura delle valvole.
- (ACQUA) accensione dell'impianto

N.B: Le operazioni dovranno essere tracciate mediante apposito modulo allegato "Scheda di intervento sostituzione CAG"

11.4 Verifica della fornitura

L'Affidatario rispetto alla tipologia del prodotto fornito deve garantire che sia conforme a quanto richiesto. ACQUA previa analisi del CAG si riserva la facoltà di respingere mediante segnalazione di non conformità, le partite di prodotto qualora le caratteristiche chimico fisiche e le proprietà specifiche non rientrassero nei limiti previsti dalle norme o non corrispondano alle caratteristiche precedentemente specificate.

Il prelievo del carbone per l'analisi, sarà eseguito dal personale di ACQUA alla presenza di rappresentanti dell'affidatario, saranno prelevate n° 3 aliquote di materiale contenute in recipienti appositamente sigillati, delle quali una da inviare al laboratorio di analisi, una resterà in custodia presso la committente e una sarà consegnata all'aggiudicatario.

L'Affidatario dovrà in tal caso a proprie spese provvedere a una nuova fornitura di carbone conforme alle caratteristiche richieste.

L'Affidatario risponderà sia in sede civile, sia in sede penale, per ogni e qualsiasi danno causato e riconducibile da una non corretta fornitura di carbone.

12. TERMINI DI ESECUZIONE

La durata stimata presunta delle attività è di circa 12 mesi dalla comunicazione di affidamento.

SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo.

Le Ditte partecipanti, qualora lo valutassero necessario, potranno effettuare un sopralluogo sugli impianti oggetto della fornitura. Il sopralluogo dovrà essere effettuato almeno 3 (tre) giorni prima del termine di scadenza della presentazione dei preventivi da concordare con Sergio Guidetti (mail: sergio.guidetti@acquanovaravco.eu).

13. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Sede Legale e Operativa

Il pagamento della prestazione sarà effettuato, tramite bonifico bancario, a 60 giorni data fattura fine mese al 15 del mese successivo previa verifica del DURC.

Le fatture dovranno contenere il numero di ordine ed il CIG riportati nel successivo ordine che sarà emesso al momento dell'affidamento.

La Ditta affidataria assume a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue ss.mm.ii.. Qualora la Ditta effettui una o più delle transazioni indicate nell'art. 3 della L. 136/2010 e sue ss.mm.ii, anche non correlate al presente affidamento, senza avvalersi dello strumento del bonifico sul conto corrente bancario o postale dedicato, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.”.

Ai sensi dell'art. 1260 c.c., il credito che ciascuna parte vanta nei confronti dell'altra è incedibile. In caso di inadempimento di tale divieto il cedente corrisponde all'altra parte a titolo di penale il 30% del credito ceduto.

14. DEPOSITO CAUZIONALE ECOPERTURE ASSICURATIVE

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e/o del risarcimento dei danni, la Ditta affidataria deve stipulare **entro 10 giorni dalla comunicazione di affidamento** la cauzione anche mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria, a favore di ACQUA, nella misura del 10% dell'importo affidato. La fideiussione bancaria o la polizza fideiussoria deve contenere le seguenti clausole:

- la validità di 18 mesi a decorrere dalla data di affidamento;
- il fideiussore non gode della facoltà della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile e rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la fideiussione potrà essere svincolata anticipatamente solo previa espressa autorizzazione di ACQUA;
- il fideiussore deve corrispondere quanto richiesto da ACQUA entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta stessa, la quale non deve rivestire alcuna formalità se non quella di essere scritta.

In caso di ritardo nell'adempimento e/o inadempimento anche parziale, Acqua provvede all'escussione della fideiussione.

La Ditta deve ricostituire la cauzione qualora questa si riduca in tutto o in parte.

La mancata costituzione della garanzia comporta la revoca dell'affidamento da parte di ACQUA che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e/o del risarcimento dei danni, la Ditta Affidataria deve fornire inoltre **entro 10 giorni dalla comunicazione di affidamento** copia di **polizza RCT/O** in corso di validità con massimale non inferiore ad **euro 1.500.000,00** che dovrà rimanere valida per tutta la durata dell'Affidamento.

15. OBBLIGHI GENERALI E RESPONSABILITA' DELLA DITTA AFFIDATARIA

ACQUA rimane indenne, ad ogni effetto di legge, da ogni responsabilità per danni o sinistri a persone o cose, derivanti da fatti, comportamenti anche omissivi o eventi connessi al servizio svolto dalla

Ditta Aggiudicataria.

Sede Legale e Operativa

La Ditta Aggiudicataria sarà “produttrice” dei rifiuti derivanti dalle suddette attività e pertanto si obbliga, ad eseguire i relativi smaltimenti secondo il D.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. fornendo comunque ove richiesto visione ad Acqua a mezzo mail Pec, della quarta copia del FIR.

La Aggiudicataria inoltre dovrà:

- aderire alla piattaforma software digitale on line “Trudi” individuata da ACQUA accessibile mediante rete internet, per la gestione e la condivisione con ACQUA della documentazione relativa alla sicurezza dei cantieri. Tale obbligo è anche in capo ad eventuali subappaltatori. In mancanza di completa e corretto caricamento della documentazione non potrà darsi avvio alle attività con conseguente applicazione delle penali e fino a relativa revoca dell’aggiudicazione o eventuale risoluzione del contratto. Si precisa che i relativi oneri di iscrizione sono compresi nei costi della sicurezza del presente appalto. Nel caso di subappalti il mancato caricamento della documentazione sulla piattaforma non comporterà il rilascio della relativa autorizzazione;
 - trasmettere la documentazione per la verifica positiva della VITP per il tramite del portale Cantieri Protetti così come previsto nella presente richiesta;
 - indicare i siti ove intende conferire i rifiuti;
 - osservare le norme e prescrizioni legislative e regolamentari dettate in materia di lavoro;
 - applicare le condizioni normative e retributive stabilite dai contratti collettivi di lavoro o dagli usi applicabili alla categoria nella località ove si svolgono le prestazioni oggetto dell’appalto;
 - osservare tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie, previdenziali ed assistenziali nei confronti del proprio personale dipendente;
 - rispettare, sotto la propria responsabilità, tutte le norme antinfortunistiche stabilite dalle leggi vigenti nonché delle norme interne di sicurezza del lavoro ed in genere tutti i provvedimenti e le cautele atte a garantire in ogni caso l’incolumità del proprio personale e di qualsiasi terzo;
 - redigere un piano operativo di sicurezza (POS) ove necessario per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell’organizzazione del cantiere e nell’esecuzione dei lavori da fornire per il tramite di Cantieri Protetti (*T.R.U.D.I.*);
 - comunicare eventuali infortuni al RUP accorsi in cantiere entro 3 (tre) giorni dall’accadimento;
- rispettare tutti gli obblighi e prescrizioni contenute nella presente richiesta di preventivo ;

È fatto obbligo alla Ditta affidataria di comunicare nel corso d’opera ad ACQUA ogni eventuale variazione che riguardi la perdita dei requisiti di cui all’art. 80, 83 e 84 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii.; nonché la dichiarazione afferente il D.lgs 231/2001, in caso contrario si procederà alla revoca dell’affidamento e all’applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente;

16. PENALI E CONDIZIONI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera del 0,5% sull’importo dell’intera fornitura.

E’ altresì, facoltà di ACQUA procedere alla risoluzione dell’affidamento/ordine al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- l’importo delle penali superi il 10% del valore dell’intera fornitura affidata;

Sede Legale e Operativa

- mancata corrispondenza del prodotto offerto alle specifiche tecniche richieste a seguito della verifica dei campioni prelevati. In tal caso la Ditta dovrà procedere alla rimozione e ritiro del prodotto non conforme entro 10 (dieci) giorni dalla segnalazione di ACQUA;
- mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e tutela dei lavoratori;
- mancato caricamento in modo completo e corretto della documentazione ai fini della VITP **entro 10 giorni dalla comunicazione di affidamento**;
- mancato rispetto dei termini di fornitura per più di tre volte in corso di esecuzione dell'affidamento;
- mancato rispetto degli obblighi relativi all'art. 15.

Ai fini dell'applicazione delle penali verrà richiesto alla Ditta di produrre entro tre giorni lavorativi idonea documentazione giustificativa, in caso di mancato accoglimento motivato delle giustificazioni prodotte, ACQUA applicherà le relative penali. Non potranno mai costituire ragioni di inadempimento le cause di forza maggiore verificatesi quindi in via del tutto eccezionale.

17. REVISIONE PREZZI

Il diritto alla revisione dei prezzi, inteso come diritto alla rinegoziazione degli stessi, a prescindere dai relativi esiti, consegue alla sopravvenienza di fattori imprevedibili che hanno alterato l'originario equilibrio sinallagmatico e comporta per l'Affidatario un onere di documentare concretamente le sopraggiunte necessità di aspirare ad un diverso bilanciamento delle reciproche posizioni economiche, che verranno valutate da ACQUA avuto riguardo alla comparazione tra l'interesse pubblico e la qualità della fornitura.

Pertanto, è facoltà di ACQUA, solo a partire dal 12° mese dell'affidamento, riconoscere una eventuale revisione dei prezzi in conformità all'art. 1664 c.c..

Resta inteso che tale revisione sarà riconosciuta nella misura massima del 80% della variazione intercorsa tra la data di affidamento e la richiesta di revisione sulla base dei listini ufficiali di mercato dei prezzi della materia prima.

Resta inoltre inteso che è facoltà di ACQUA e dell'Affidatario, qualora le condizioni di variazione dei prezzi risultino estremamente sconvenienti o eccessivamente onerose, procedere con l'interruzione della fornitura. Salvo il pagamento di quanto fino a quel momento consegnato.

18. NORME IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, ACQUA, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali verranno trattati esclusivamente per finalità pre-contrattuali, contrattuali, amministrative e contabili, derivanti dalla partecipazione alla presente richiesta d'offerta, attraverso mezzi manuali, informatici e telematici e con ogni altro mezzo necessario, anche quando comunicati a terzi. Ci si potrà rivolgere al titolare del trattamento per far valere i propri diritti ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Per consultare l'informativa completa Vi invitiamo a visitare la seguente pagina web www.acquanovaravco.eu/Pagina/informativa fornitori.

19. FORO COMPETENTE

Per le controversie che dovessero insorgere durante la fase della procedura è competente il T.A.R. Piemonte. Per le controversie derivanti dal contratto è competente il foro di Novara, rimanendo espressamente esclusa la compromissione ad arbitri.

Sede Legale e Operativa

Acqua Novara VCO S.p.A.
Il Direttore Generale
Ing. Ezio Nini

Sede Legale e Operativa