

Prot n° OUT/8487 del 01/03/2023

AVVISO PUBBLICO

Affidamento del servizio di manutenzione programmata carrelli elevatori e altre attrezzature di sollevamento in dotazione alle sedi, depuratori e impianti della società Acqua Novara.VCO S.p.A.

CIG: 96856367AC

1. OGGETTO

Con il presente avviso pubblico Acqua Novara.VCO S.p.A. (di seguito denominato anche ACQUA), nel rispetto del proprio Regolamento per l’Affidamento di Lavori Servizi e Forniture sotto soglia comunitaria nei settori speciali approvato dal CdA il 21/12/2021 e ss.mm.ii., intende procedere tramite richiesta di preventivo, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 e così come modificata dalla legge 108/2021 e legge 238/2021, all’affidamento diretto del “servizio di manutenzione programmata carrelli elevatori e altre attrezzature di sollevamento in dotazione alle sedi, depuratori e impianti della società Acqua Novara.VCO S.P.A”.

L’importo stimato presunto dell’affidamento per 12 mesi è pari a **Euro 35.286,20** (diconsi Euro trentacinquemila duecentottantasei/20) di cui **Euro 1.466,95** (diconsi Euro mille quattrocentosessantasei/95) per costi della sicurezza. Il suddetto importo prevede **Euro 22.686,20** destinati alla manutenzione ordinaria di cui costi della sicurezza pari ad **Euro 866,95**. Mentre **Euro 12.600,00** sono destinati alla manutenzione straordinaria con costi della sicurezza compresi stimati in **Euro 600,00**.

1

L’importo complessivo per la durata di 36 (trentasei) mesi, comprensivo quindi della facoltà di rinnovo da parte di ACQUA di ulteriori 24 mesi suddivisi in due rinnovi di pari durata da 12 mesi ciascuno, è stimato in **Euro 105.858,60** (diconsi Euro centocinquemila ottocentocinquantotto/60) IVA esclusa. Il suddetto importo si compone di:

- **Euro 68.058,60** (diconsi Euro sessantottomila zerocinquantotto/60) suddivisi in **Euro 65.457,76** (diconsi Euro sessantacinquemila quattrocentocinquantasette/76) per manutenzione ordinaria ed **Euro 2.600,84** (diconsi Euro duemila seicento/84) quali costi della sicurezza non soggetti a ribasso.
- **Euro 37.800,00** (diconsi Euro trentasettemila ottocento/00) suddivisi in **Euro 36.000,00** (diconsi Euro trentaseimila/00) per attività di manutenzione straordinaria presunta ed **Euro 1.800,00** (diconsi euro mille ottocento/00) quali costi della sicurezza stimati presunti non soggetti a ribasso.

Non è previsto alcun importo minimo contrattuale e ACQUA si riserva la facoltà di utilizzare anche parzialmente l’importo di cui sopra in ragione delle proprie esigenze.

- Per qualsiasi informazione di natura amministrativa e tecnica è necessario utilizzare l’apposito spazio chiarimenti sulla piattaforma telematica usata dalla scrivente per lo svolgimento della presente procedura, raggiungibile all’indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_Acquanovara.

Sede Legale e Operativa

2. RUP E REFERENTE TECNICO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è l'Ing. Susanna De Marie.

Il Referente Tecnico è l'Ing. Luca Lovati, contattabile alla mail: luca.lovati@acquanovaravco.eu.

3. ATTIVITÀ E MODALITÀ OPERATIVE DI GESTIONE DEI SINISTRI

La gestione del servizio da parte dell'Affidatario dovrà essere improntata al compimento di tutte le attività utili e/o necessarie come descritto nel Disciplinare Tecnico.

4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si richiede che tutta la documentazione di seguito elencata venga fornita in lingua italiana, con firma digitale del soggetto munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere allegato il relativo atto notarile di procura). Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO:

4.1.1 Requisiti di ordine generale e idoneità professionale ai sensi degli art. 80 del D.lgs 50/2016 ss.mm.ii..

1. assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art.2359 del Codice civile, con altri concorrenti alla stessa gara.

4.1.2 Requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnica ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Capacità tecnico/economica:

1. aver realizzato e/o avere in corso almeno due contratti con data di inizio non anteriore al 1° gennaio 2018 e comunque precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, afferenti servizi analoghi a quello della presente richiesta di preventivo ovvero gli interventi di controllo di cui all'art. 71, comma 8 del D.lgs. n. 81/2008;
2. possedere visura camerale aggiornata in cui sia presente il codice ATECO 33.12.3.

Per i requisiti di cui ai precedenti punti 1 e 2 dell'art. 4.1.1 e al punto 1 dell'art. 4.1.2 l'attestazione deve avvenire mediante compilazione **dell'allegato 02 (riguardo si prega di utilizzare il modello fornito da ACQUA)**.

Per quanto riguarda il requisito di cui ai punti 1 e 2 dell'art. 4.1.2 la comprova deve essere attestata nella Documentazione Amministrativa allegando copia dei contratti e relativa visura aggiornata.

In caso di **costituenda ATI** si dovrà presentare l'impegno, in caso di affidamento, degli stessi operatori a conferire, **entro 15 giorni** naturali e consecutivi dalla comunicazione di affidamento da parte di ACQUA, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta invitata alla presente procedura, nominativamente indicata e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Sede Legale e Operativa

5. PREVENTIVO

Il documento *Preventivo* (**all. 03**), da caricare e firmare nella “cartella” Preventivo della piattaforma di *e.procurement*, deve contenere:

- a) accettazione integrale ed incondizionata della presente richiesta di preventivo;
- b) impegno a mantenere irrevocabile il preventivo formulato per un periodo di tempo non inferiore a 30 (trenta) giorni dal termine per la presentazione dello stesso;
- c) indicazione del ribasso percentuale formulato (2 decimali), fisso ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento.

Si precisa che in caso di discordanza tra i valori offerti ed inseriti nel form all'interno della piattaforma di e-procurement e quelli inseriti nell' allegato 03 verranno presi in considerazione esclusivamente i valori contenuti nell'allegato 03.

In caso di discordanza di quanto indicato nell'**allegato 03**, tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, viene presa in considerazione l'importo espresso in lettere indicato nel medesimo allegato.

Saranno considerate massimo due cifre decimali, in mancanza di specifica indicazione le stesse si intenderanno pari a zero;

- d) dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante, che il preventivo è remunerativo ed onnicomprensivo degli oneri contrattuali e retributivi previsti per il personale nell'esecuzione delle prestazioni.

Gli importi si intendono comprensivi di tutti gli oneri necessari al servizio nonché delle spese relative all'affidamento e sue consequenziali, presentate dalle ditte in base a calcoli di propria convenienza a completo loro rischio e quindi indipendentemente da qualsiasi eventualità per aumento del costo della manodopera, perdite o altro nonché per ogni altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'affidamento.

3

6. CRITERIO DI AFFIDAMENTO

Si procederà ad affidare il servizio all'Operatore Economico che avrà formulato il minor prezzo derivante dal maggior ribasso unico percentuale determinato sull'Elenco Prezzi riportato in **Allegato A** e nel rispetto delle specifiche tecniche riportate nell'allegato Disciplinare Tecnico e nel presente avviso esplorativo.

La percentuale di ribasso sarà fissa e invariabile per l'intera durata dell'affidamento e si intende comprensiva di tutte le eventuali spese ed oneri necessari.

Resta salva la facoltà di ACQUA di risolvere l'affidamento in qualsiasi momento fermo restando il pagamento delle prestazioni fino a quel momento regolarmente eseguite e validate da ACQUA.

7. SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

E' ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il subappalto è ammesso fino al 49% dell'importo affidato restando inteso che la ditta Affidataria deve svolgere il servizio in maniera prevalente.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è consentito, previa autorizzazione della Acqua Novara.VCO S.p.A., alle seguenti condizioni:

Sede Legale e Operativa

- a) che l’Affidatario abbia indicato all’atto del preventivo le attività o le parti di esso che intende subappaltare o concedere in cottimo; l’omissione delle indicazioni sta a significare che il ricorso al subappalto o al cottimo è vietato e non può essere autorizzato;
- b) che l’Affidatario provveda al deposito di copia autentica del Contratto di subappalto presso la Acqua Novara.VCO S.p.A. almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell’esecuzione delle relative attività subappaltate;
- c) che nel Contratto di subappalto venga indicato, oltre l’importo subappaltato, anche la quota degli oneri e dei costi della sicurezza oggetto di subappalto;
- d) che l’Affidatario, unitamente al deposito del Contratto di subappalto presso Acqua Novara.VCO S.p.A., ai sensi della lettera b), trasmetta alla stessa Acqua Novara.VCO S.p.A. la documentazione attestante che il subappaltatore è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare di lavori e servizi pubblici, in relazione alla categoria e all’attività e all’importo dei servizi in subappalto o in cottimo;
- e) il subappalto e l’affidamento in cottimo devono essere autorizzati preventivamente dalla Acqua Novara.VCO S.p.A. in seguito a richiesta scritta dell’Appaltatore; l’autorizzazione è rilasciata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta per non più di 30 giorni, ove ricorrano giustificati motivi; trascorso il medesimo termine, eventualmente prorogato, senza che la Acqua Novara.VCO S.p.A. abbia provveduto a comunicare l’accettazione o il diniego al subappalto, l’autorizzazione si intende concessa a tutti gli effetti qualora siano verificate tutte le condizioni di legge per l’affidamento del subappalto.

L’affidamento in subappalto o in cottimo comporta i seguenti obblighi:

- a) l’Affidatario deve praticare, per quanto affidato in subappalto, ai sensi dell’art. 105 comma 14 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. così come modificato dal D.L 77/2021;
- b) le imprese subappaltatrici devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono le attività e sono responsabili, in solido con l’Affidatario, dell’osservanza delle norme anzidette nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell’ambito del subappalto;

Ai fini del presente articolo è considerato subappalto qualsiasi Contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedano l’impiego di manodopera, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell’importo affidato o di importo superiore a 100.000,00 Euro e qualora l’incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell’importo del contratto di subappalto.

I pagamenti verranno corrisposti ai subappaltatori secondo quanto stabilito dall’art. 105, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Inoltre, si procederà ad applicare l’art.105 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Resta inteso che dovrà essere fornita anche la documentazione di tracciabilità finanziaria dell’eventuale subappaltatore.

Qualora l’operatore economico intenda usufruire dell’istituto dell’avvalimento (ex art. 89 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) dovrà indicare nel relativo contratto in maniera specifica e puntuale i “requisiti” oggetto di avvalimento, dovrà inoltre indicare la ragione sociale completa della ditta ausiliaria e dovrà allegare, a pena di esclusione, la documentazione prevista dall’art. 89, comma 1) del D.lgs. n. 50/2016 ed ss.mm.ii. È vietato, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l’impresa ausiliaria che quella che si avvale di requisiti. Il contratto dovrà essere a titolo oneroso a pena di esclusione e con specifiche indicazioni dei mezzi e risorse oggetto di avvalimento.

Sede Legale e Operativa

8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ED EVENTUALI CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art 40 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per l'espletamento della presente consultazione, ACQUA si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (in seguito denominato "Sistema"), gestito da Net4market CSamed S.r.l. di Cremona (CR) e accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquanovara, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione dell'avviso, presentazione delle domande di partecipazione, successiva analisi delle stesse, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, conformemente all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005.

Le modalità di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nelle Disciplinare telematico (**All. 01**). Gli operatori economici interessati potranno avvalersi per eventuali problematiche tecniche relative al caricamento o al funzionamento della piattaforma, del servizio di assistenza messo a disposizione dal gestore della piattaforma. ACQUA non sarà responsabile in nessun caso di problematiche connesse ad errori di caricamento della documentazione o di ogni altra questione relativa al funzionamento della suddetta piattaforma informatica.

Per partecipare alla presente richiesta di preventivo occorre presentare la documentazione richiesta entro le **ore 12:00 del giorno 03/04/2023**, pena l'esclusione.

Per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement - Proc. d'acquisto", richiamando il presente avviso.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, **entro il giorno 27/03/2023 ore 12:00** secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni telematiche". Il termine ultimo per le risposte ai chiarimenti è fissato alle **ore 12:00 del 29/03/2023**.

9. IRRICEVIBILITA'/INAMMISSIBILITA'/ESCLUSIONE

È escluso l'operatore economico che:

- a) presenti preventivo non firmato digitalmente;
- b) presenti un preventivo, condizionato o alternativo o al rialzo;
- c) non allegghi il preventivo compilato secondo l'Allegato 03;
- d) non possessa, o non attesti anche in seguito all'affidamento eventuali i requisiti dichiarati di cui all'art. 4.1;
- e) non rispetti le tempistiche per la formalizzazione dell'ordine/contratto ai sensi della Legge 120/2020 e ss.mm.ii..

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

L'invio della documentazione dovrà avvenire nelle modalità ed entro la data indicate nell'allegato Disciplinare telematico (all. 01).

L'apertura della "Documentazione" avverrà presso la sede legale di ACQUA in seduta riservata.

L'affidamento definitivo è subordinato al positivo riscontro degli elementi dichiarati e dei documenti richiesti. In caso di non rispondenza, fatta salva la responsabilità penale e civile, l'affidamento è annullato. ACQUA può procedere all'affidamento anche se è pervenuta un solo preventivo, qualora questo sia ritenuto congruo, fatta salva la facoltà di successiva negoziazione. ACQUA può decidere di non procedere all'affidamento se nessun preventivo formulato risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

Richiamato l'art. 8 comma 1 lettera a) della Legge 120/20 si autorizzerà la fornitura in urgenza

Sede Legale e Operativa

nelle more delle verifiche e della consegna della documentazione. Si precisa che, qualora le verifiche amministrative svolte d'ufficio da parte della Scrivente circa il possesso dei requisiti prescritti dovessero dare esito negativo, ACQUA procederà alla revoca dell'affidamento. In caso di esclusione dell'AFFIDATARIO, quest'ultimo ed il subentrante non potranno in alcun modo rivalere alcuna pretesa nei confronti di ACQUA.

Come previsto dal Consiglio di Stato sez. IV del 23/04/2021 nr 3287 la mera procedimentalizzazione di tale affidamento mediante l'acquisizione di più preventivi non trasforma il medesimo affidamento in procedura di gara né abilita i soggetti selezionati a contestare le valutazioni effettuate da ACQUA circa la rispondenza di quanto offerto alle proprie esigenze.

11. DEPOSITO CAUZIONALE E COPERTURE ASSICURATIVE

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e/o del risarcimento dei danni, la Ditta affidataria deve stipulare, entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di affidamento, una cauzione anche mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria, a favore di ACQUA, nella misura del 10% dell'importo affidato. La fideiussione bancaria o la polizza fideiussoria deve contenere le seguenti clausole:

- la validità di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto;
- il fideiussore non gode della facoltà della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile e rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la fideiussione potrà essere svincolata anticipatamente solo previa espressa autorizzazione di ACQUA;
- il fideiussore deve corrispondere quanto richiesto da ACQUA entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta stessa, la quale non deve rivestire alcuna formalità se non quella di essere scritta.

In caso di ritardo nell'adempimento e/o inadempimento anche parziale, ACQUA provvede all'escussione della fideiussione.

La Ditta deve ricostituire la cauzione qualora questa si riduca in tutto o in parte.

La mancata costituzione della garanzia comporta la revoca dell'affidamento da parte di ACQUA che affida il servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e/o del risarcimento dei danni, la Ditta affidataria deve fornire copia di **polizza RCT/O** in corso di validità con massimale non inferiore ad **euro 500.000,00 (cinquecentomila/00 euro)**.

12. FATTURAZIONE E MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento della prestazione sarà effettuato, tramite bonifico bancario, a 60 giorni data fattura fine mese al 15 del mese successivo previa verifica del DURC.

Le fatture dovranno contenere il numero di ordine ed il CIG riportati nel successivo ordine che sarà emesso al momento dell'affidamento.

L'Affidatario assume a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue ss.mm.ii.. Qualora l'Affidatario effettui una o più delle transazioni indicate nell'art. 3 della L. 136/2010 e sue ss.mm.ii., anche non correlate al presente affidamento,

Sede Legale e Operativa

senza avvalersi dello strumento del bonifico sul conto corrente bancario o postale dedicato, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.”.

13. OBBLIGHI GENERALI E RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO

ACQUA rimane indenne, ad ogni effetto di legge, da ogni responsabilità per danni o sinistri a persone o cose, derivanti da fatti, comportamenti anche omissivi o eventi connessi al servizio svolto dalla Ditta Affidataria.

La Affidataria inoltre dovrà:

- assicurare l'esecuzione delle attività nel rispetto della politica ambientale di Acqua Novara.VCO S.p.A. e dei criteri ambientali minimi.
- osservare le norme e prescrizioni legislative e regolamentari dettate in materia di lavoro;
- attenersi alle modalità di esecuzione del servizio come riportato nei precedenti Artt. 3, 4, 5 e 6 del Disciplinare Tecnico;
- applicare le condizioni normative e retributive stabilite dai contratti collettivi di lavoro o dagli usi applicabili alla categoria nella località ove si svolgono le prestazioni di cui in oggetto;
- osservare tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie, previdenziali ed assistenziali nei confronti del proprio personale dipendente;
- rispettare, sotto la propria responsabilità, tutte le norme antinfortunistiche stabilite dalle leggi vigenti nonché delle norme interne di sicurezza del lavoro ed in genere tutti i provvedimenti e le cautele atte a garantire in ogni caso l'incolumità del proprio personale e di qualsiasi terzo;
- attenersi alle disposizioni di sicurezza che saranno regolamentate dagli Allegati denominati "Art. 26" e disposizioni anticontagio di cui al Protocollo Governo Parti Sociali del 30/06/2022 ed eventuale Duvri qualora previsto, che dovranno essere nella disponibilità del personale operativo della Ditta Affidataria ogni qualvolta verranno svolte attività presso i luoghi di lavoro di ACQUA;
- effettuare ogni lavorazione con rispetto alle norme di sicurezza ed igiene sui Luoghi di Lavoro con particolare riferimento a rendere minimi i rischi correlati alle interferenze con le attività lavorative dei reparti di propria gestione di ACQUA e seguire in ogni sua parte quanto indicato nella Comunicazione Ex art 26 allegata e quanto indicato in eventuale successivo DUVRI qualora previsto, e predisposto una volta individuato la Ditta Affidataria;
- fornire un proprio documento di valutazione rischi, anche sotto forma di piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione dell'esecuzione dei lavori, propedeutico alla predisposizione di eventuale DUVRI;
- sottoscrivere prima della sottoscrizione del contratto d'appalto tutti i documenti specificatamente indicati nel DUVRI, qualora previsto, ed osservare tutte le indicazioni e le richieste in esso contenute;
- scrupolosamente attenersi, nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente Servizio, all'osservanza di tutte le disposizioni contenute nel proprio piano di sicurezza, e conseguente eventuale DUVRI, il quale dettaglia le scelte autonome e le relative responsabilità della Ditta Affidataria nell'esecuzione dei lavori e nell'organizzazione degli stessi in conformità alla normativa vigente applicabile;

- la Ditta Affidataria sarà ritenuta unica responsabile, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/08 e s.m.i. di qualsivoglia danno che abbia causato a persone e/o cose correlato ai rischi specifici relativi alla propria attività;
- la Ditta Affidataria potrà iniziare le proprie attività solo in esito a VERIFICA POSITIVA della propria Idoneità Tecnico Professionale (VITP), ed avviare alle pertinenze di ACQUA solo il personale ed i mezzi oggetto della relativa trasmissione dei documenti necessari ad ACQUA per la VITP. Il mancato rispetto di quanto sopra costituirà grave violazione contrattuale e motivo di risoluzione in danno dello stesso;
- In merito al puntuale rispetto delle normative di sicurezza, e per una migliore gestione della documentazione necessaria, ACQUA ha aderito al Portale on line Cantieri Protetti TRUDI: la Ditta Affidataria ed eventuali subappaltatori, pertanto saranno vincolati anch'essi all'adesione al Portale in oggetto per la gestione in sicurezza del presente appalto, al quale aderiranno attraverso iscrizione al servizio, dietro pagamento di opportuna quota, debitamente valutata nell'ambito dei costi della sicurezza esposti in Allegato A;
- La documentazione relativa alla VITP dovrà essere trasmessa ad ACQUA entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di affidamento del servizio esclusivamente per il tramite del Portale Cantieri Protetti (<https://www.cantieriprotetti.it/sito/>) i cui costi sono stati opportunamente valutati nell'ambito dei costi della sicurezza esposti in Allegato A. Nel caso in cui entro il termine suddetto l'intera documentazione non fosse esaustiva ed aggiornata verrà emessa VITP NEGATIVA. In ragione di ciò la Ditta Affidataria non potrà accedere alle pertinenze di ACQUA, rimanendo a suo carico ogni danno subito da ACQUA conseguente al mancato avvio delle attività relazionato a tale inadempienza;
- è fatto obbligo all'Affidatario di riscontrare tempestivamente (entro 3 (tre) giorni dall'accaduto) e in forma scritta il Committente (per il tramite del referente o del RUP o del REC) in merito a eventuali infortuni accaduti al proprio personale all'interno delle pertinenze di ACQUA occorsi nell'ambito dell'effettuazione delle attività oggetto del presente affidamento, in applicazione alle certificazioni volontarie in ambito Salute Sicurezza (ISO 45001) a cui ACQUA ha inteso aderire. In caso di infortunio è richiesto che vengano indicati: i riferimenti dell'infortunato e della ditta di appartenenza, la data, l'ora e il luogo dell'accadimento, la causa dell'infortunio, i giorni inabilità. Successivamente la ditta si impegna a compilare una check list dell'evento che verrà inviata, e a comunicare la diagnosi e la data di chiusura dell'infortunio;
- la Ditta esecutrice sarà "produttrice" di eventuali rifiuti derivanti dalle suddette attività manutentive alle varie attrezzature oggetto di manutenzione preventiva, pertanto si obbliga ad eseguire i relativi smaltimenti secondo il D. Lgs 152/2006 e ss.mm.ii;
- è fatto obbligo alla Ditta affidataria di comunicare nel corso d'opera ad ACQUA ogni eventuale variazione che riguardi la perdita dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; in caso contrario si procederà alla revoca dell'affidamento e all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente;
- Il personale incaricato del servizio di manutenzione dovrà essere munito di apposita divisa e distintivo di riconoscimento con la denominazione della Ditta di appartenenza;

14. PENALI E CONDIZIONI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per quanto riguarda le penali si richiama l'art. 12 del Disciplinare Tecnico.

Oltre a quanto previsto all'art. 13 del Disciplinare Tecnico è facoltà di ACQUA procedere alla risoluzione del contratto anche in uno dei seguenti casi:

Sede Legale e Operativa

- mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e tutela dei lavoratori;
- mancato rinnovo della polizza RCT/O a garanzia di ACQUA in corso di svolgimento del servizio;
- mancato rispetto degli obblighi previsti ai precedenti artt. 11 e 13.

Ai fini dell'applicazione delle penali verrà richiesto alla Ditta di produrre entro tre giorni lavorativi idonea documentazione giustificativa, in caso di mancato accoglimento motivato delle giustificazioni prodotte, ACQUA applicherà le relative penali. Non potranno mai costituire ragioni di inadempimento le cause di forza maggiore verificatesi quindi in via del tutto eccezionale.

15. REVISIONE PREZZI

A partire dal secondo anno in caso di rinnovo, il fornitore ha il diritto alla revisione dei prezzi, inteso come diritto alla rinegoziazione degli stessi, a prescindere dai relativi esiti, consegue alla sopravvenienza di fattori imprevedibili che hanno alterato l'originario equilibrio sinallagmatico e comporta per l'Affidatario un onere di documentare concretamente le sopraggiunte necessità di aspirare ad un diverso bilanciamento delle reciproche posizioni economiche, che verranno valutate da ACQUA avuto riguardo alla comparazione tra l'interesse pubblico e la qualità della fornitura. Pertanto, è facoltà di ACQUA, solo a partire dal 13° mese dell'affidamento, riconoscere una eventuale revisione dei prezzi in conformità all'art. 1664 c.c.. Resta inteso che la tale revisione sarà riconosciuta nella misura massima del 90% del FOI rispetto alla variazione riferita al precedente anno. Resta inoltre inteso che è facoltà di Acqua Novara.VCO S.p.A. e dell'Affidatario, qualora le condizioni di variazione dei prezzi risultino estremamente sconvenienti o eccessivamente onerose, procedere con l'interruzione della fornitura. Salvo il pagamento di quanto fino a quel momento consegnato. In tal caso l'Affidatario sarà comunque tenuto a garantire la fornitura per il periodo massimo di nr 6 (sei) mesi necessari all'espletamento della nuova procedura di gara.

16. NORME IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, Acqua Novara. VCO S.p.A., in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali verranno trattati esclusivamente per finalità precontrattuali, contrattuali, amministrative e contabili, derivanti dalla partecipazione al presente avviso pubblico, attraverso mezzi manuali, informatici e telematici e con ogni altro mezzo necessario, anche quando comunicati a terzi. Ci si potrà rivolgere al titolare del trattamento per far valere i propri diritti ai sensi del Regolamento UE 2016/679. Per consultare l'informativa completa Vi invitiamo a visitare la seguente pagina web www.acquanovaravco.eu/Pagina/informativafornitori.

17. FORO COMPETENTE

Per le controversie che dovessero insorgere durante la fase della procedura è competente il T.A.R. Piemonte. Per le controversie derivanti dal contratto/ordine è competente il foro di Novara, rimanendo espressamente esclusa la compromissione ad arbitri.

Acqua Novara.VCO S.p.A.
Il Direttore Generale
Ing. Ezio Nini

Sede Legale e Operativa